

KẾ HOẠCH LAO ĐỘNG CÔNG ÍCH KỲ 1 NĂM HỌC 2015-2016

KHOA SƯ PHẠM KỸ THUẬT

STT	Lớp trưởng	Lớp	Số SV Phải LDCI	GVCN	Ngày 30/11	Ngày 1/12	Ngày 2/12	Ngày 3/12	Ngày 4/12	Ngày 5/12	6/12	7/12	14/12
1.	Nguyễn Triệu Nhật	K51A15 - K51DKT01	29	Cô Huyền	13h30				13h30	13h30			
2.	Nguyễn Hữu Trường	K51A11 - K51DDT03	20	Cô Thị Linh	7h30	7h30				13h30			
3.	Ngô Quang Vinh	K51A9 - K51DDT.01	17	Cô Trang	7h30				7h30	7h30			
4.	Nguyễn Xuân Trường	K51 A10 - K51DDT.02	08	Cô Trang	7h30				7h30	7h30			
5.	Nguyễn Đức Dũng	K51A16 - K51DKT02	16	Thầy Cường	7h30		13h30		13h30				
6.	Vũ Ngọc Chinh	K2 CN ĐĐT.01	71	Cô Huyền		13h30	13h30	13h30					
7.	Trần Trọng Phi	K2 CNCTM + K50SP	32	Cô Ngọc Linh		13h30	7h30		13h30				
8.	Lê Thị Ngọc An	K47SKD	02	Cô Vân Anh	13h30					13h30		13h30	
9.	Đỗ Thị Huệ	K49SKD	27	Cô Ngọc Linh	13h30							13h30	13h30

- Các lớp thực hiện LDCI theo lớp theo sự phân công của Phòng CT HSSV (đ/c Nguyễn Tiến Dũng đt: 0915662707)
- Địa điểm tập trung: trước nhà A6

- Danh sách SV tham gia LDCI, do lớp trưởng có trách nhiệm lập (dựa trên danh sách SV ngoại trú) và theo dõi sự tham gia của các thành viên.
- Sau mỗi tuần, lớp trưởng tổng hợp và gửi báo cáo cho Thầy Cường: email: phamcuongtnut@gmail.com
- Tất cả SV ngoại trú của các lớp phải thực hiện LDCI 3 công/1 học kỳ và thực hiện theo kế hoạch bên dưới
- Nếu các nhân nào không tham gia LDCI thì sẽ phải tự chịu trách nhiệm
- Lớp trưởng và bí thư chi đoàn được miễn công lao động công ích, nhưng phải theo dõi danh sách cụ thể của các bạn trong lớp ai đi và ai không đi LDCI và theo dõi số công trong 1 kỳ học của các thành viên trong lớp.

Thái Nguyên, ngày 26 tháng 11 năm 2015

Người lập

ThS Phạm Thanh Cường